

UBND TỈNH THANH HOÁ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: /SGDDT-KTKĐCLGD
Hướng dẫn tuyển sinh lớp 10 THPT
chuyên Lam Sơn năm học 2025-2026.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường THPT chuyên Lam Sơn;
- Hiệu trưởng các trường THPT; THCS&THPT; TH, THCS&THPT;
- Trưởng phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở (THCS) và tuyển sinh trung học phổ thông (THPT), Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú (DTNT), Quyết định số 3402/QĐ-UBND ngày 15/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hoá về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Thanh Hóa;

Thực hiện Quyết định số 858/QĐ-UBND ngày 24/3/2025 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, Sở GDĐT hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn năm học 2025-2026 như sau:

I. Tổ chức tuyển sinh

1. Đối tượng, điều kiện dự thi

- Đối tượng tuyển sinh: Học sinh tốt nghiệp THCS, trong độ tuổi vào học lớp 10 theo quy định tại Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học của Bộ GDĐT.

- Điều kiện dự thi:

+ Học sinh tốt nghiệp THCS trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá; các trường hợp khác do Sở GDĐT xem xét, quyết định.

+ Kết quả rèn luyện, kết quả học tập cả năm của các lớp cấp THCS từ loại khá trở lên.

2. Chỉ tiêu tuyển sinh

Tuyển sinh 12 lớp, số lượng 420 học sinh (35 học sinh/lớp), cụ thể như sau:

- Chuyên Toán, chuyên Ngữ văn và chuyên Tiếng Anh: mỗi môn chuyên tuyển 02 lớp;
- Chuyên Vật lý, chuyên Hóa học, chuyên Sinh học, chuyên Tin học, chuyên Lịch sử, chuyên Địa lý: mỗi môn chuyên tuyển 01 lớp.

3. Địa bàn tuyển sinh

Tuyển sinh trên địa bàn toàn tỉnh.

4. Đăng ký dự thi; hồ sơ đăng ký dự thi; giá dịch vụ tuyển sinh

a) Đăng ký dự thi

- Học sinh nộp hồ sơ ĐKDT trực tiếp tại Trường THPT chuyên Lam Sơn; dự thi tại Trường THPT chuyên Lam Sơn và một số cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Thanh Hóa.

- Học sinh đủ điều kiện ĐKDT vào lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn được đăng ký 01 nguyện vọng (NV) xét tuyển vào 01 lớp chuyên cụ thể; ngoài ra:

+ Học sinh đảm bảo đối tượng, điều kiện dự thi tuyển sinh lớp 10 THPT công lập thì được đăng ký thêm 02 NV xét tuyển vào trường THPT công lập gọi là nguyện vọng 1 (NV1) và nguyện vọng 2 (NV2) theo quy định; trong đó, NV2 (nếu có) của thí sinh phải đăng ký vào các trường THPT trên cùng địa bàn huyện, thị xã, thành phố với NV1.

+ Học sinh đảm bảo đối tượng, điều kiện dự thi tuyển sinh lớp 10 THPT dân tộc nội trú (DTNT) thì được đăng ký thêm 01 NV xét tuyển vào một trong hai trường THPT DTNT (THPT DTNT tỉnh hoặc THPT DTNT Ngọc Lặc) và 02 NV xét tuyển vào trường THPT công lập gọi là NV1 THPT và NV2 THPT theo quy định; trong đó, NV2 THPT (nếu có) của thí sinh phải đăng ký vào các trường THPT trên cùng địa bàn huyện, thị xã, thành phố với NV1 THPT.

- Trong thời gian đăng ký dự thi, thí sinh được 01 lần thay đổi NV. Thời điểm thay đổi NV: trước ngày thi, theo lịch công tác của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Lưu ý:

+ Riêng những học sinh đủ điều kiện tuyển thẳng vào các trường THPT công lập nhưng vẫn đăng kí tham gia dự thi Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026 (để xét tuyển vào Trường THPT chuyên Lam Sơn hoặc các trường THPT DTNT) thì phải **nộp hồ sơ ĐKDT** tại Trường THPT chuyên Lam Sơn hoặc các trường THPT DTNT và **nộp hồ sơ xét tuyển thẳng** vào trường THPT công lập theo quy định.

+ Riêng những học sinh đủ điều kiện tuyển thẳng vào các trường THPT DTNT nhưng vẫn đăng kí tham gia dự thi Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026 (để xét tuyển vào Trường THPT chuyên Lam Sơn) thì phải **nộp hồ sơ ĐKDT** tại Trường THPT chuyên Lam Sơn và **nộp hồ sơ xét tuyển thẳng** vào các trường THPT DTNT theo quy định.

b) Hồ sơ ĐKDT:

- Đơn ĐKDT vào lớp 10 THPT (theo mẫu của Sở GDĐT);
- Thẻ dự thi (có dán ảnh, đóng dấu giáp lai, do trường THCS xác nhận);
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản sao Thẻ Căn cước/Căn cước công dân;
- Học bạ, Bằng tốt nghiệp THCS;

(Đối với thí sinh tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 sẽ nộp bổ sung Học bạ THCS, Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời sau khi trường THCS xét công nhận tốt nghiệp (nộp theo lịch công tác thi của Sở GDĐT).

- Bản sao hợp lệ các Giấy chứng nhận: đạt học sinh giỏi cấp tỉnh; đạt giải cấp quốc gia do Bộ GDĐT tổ chức hoặc phối hợp với các Bộ và cơ quan ngang Bộ tổ chức trên quy mô toàn quốc đối với các cuộc thi, kỳ thi, hội thi về văn hóa, văn nghệ, thể thao; cuộc thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật; đạt giải trong các cuộc thi quốc tế do Bộ trưởng Bộ GDĐT quyết định chọn cử (nếu có);

- 02 phong bì có dán tem và ghi sẵn họ tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận.

- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin cư trú (nếu có; dành cho thí sinh xét tuyển lớp 10 THPT công lập, xét tuyển lớp 10 THPT DTNT);

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có; dành cho thí sinh xét tuyển lớp 10 THPT công lập, xét tuyển lớp 10 THPT DTNT);

- Căn cứ để xác nhận được hưởng khuyến khích (nếu có; dành cho thí sinh xét tuyển lớp 10 THPT công lập);

- Giấy xác nhận do UBND xã, phường, thị trấn cấp (đối với người học đã tốt nghiệp THCS từ những năm học trước nhưng còn đủ tuổi vào học lớp 10 theo quy định) không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật.

- Đối với trường hợp thí sinh ĐKDT nhưng không phải là học sinh tốt nghiệp THCS tại tỉnh Thanh Hóa cần có thêm Đơn trình bày nguyện vọng, lí do ĐKDT tại tỉnh Thanh Hóa (có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn hoặc đơn vị có liên

quan về tính hợp lý của việc ĐKDT), đề trường THPT chuyên Lam Sơn nộp cho Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng tổng hợp xin ý kiến Lãnh đạo Sở GDĐT.

c) Giá dịch vụ tuyển sinh

- Thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 286/2022/NQ-HĐND ngày 13/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa Quy định mức thu tối đa các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

- Cụ thể mức thu:

+ Môn chung: 90.000đ/thí sinh/môn thi;

+ Môn chuyên: 250.000đ/thí sinh/môn thi;

+ Phúc khảo bài thi môn chung: 55.000đ/thí sinh/môn thi;

+ Phúc khảo bài thi môn chuyên: 90.000đ/thí sinh/môn thi.

5. Phương thức tuyển sinh: Thi tuyển.

Sở GDĐT tổ chức thi tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn chung với thi tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, lớp 10 THPT DTNT năm học 2025-2026.

6. Bài thi, môn thi, hình thức thi, thời gian làm bài, thang điểm, hệ số điểm bài thi

- Mỗi thí sinh phải làm 04 bài thi, gồm: 03 bài thi môn chung của Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn, tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, tuyển sinh lớp 10 THPT DTNT năm học 2025-2026 là Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh và 01 bài thi môn chuyên theo NV đăng ký. Thí sinh đăng ký dự thi vào lớp chuyên nào thì phải làm bài thi môn chuyên đó.

- Tất cả các bài thi theo hình thức tự luận (thi viết). Riêng bài thi chuyên Tiếng Anh thi thêm kỹ năng nghe; bài thi chuyên môn Tin học thi bằng hình thức Lập trình trên máy tính.

- Thời gian làm bài đối với các môn chung: 120 phút đối với môn Ngữ văn, môn Toán và 60 phút đối với môn Tiếng Anh; đối với các môn chuyên: 150 phút.

- Tất cả các bài thi được tính theo thang điểm 10 (mười); hệ số điểm bài thi: Bài thi các môn chung tính hệ số 1 (một), bài thi môn chuyên tính hệ số 3 (ba).

7. Ngày thi, lịch thi

- Ngày thi: 03, 04 tháng 6 năm 2025.

- Lịch thi:

Ngày	Buổi	Bài thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi	Giờ bắt đầu làm bài
02/6/2025	Sáng	07 giờ 30: Họp toàn thể Hội đồng coi thi (HĐCT), học qui chế thi, hướng dẫn nghiệp vụ làm thi; kiểm tra hồ sơ thi, cơ sở vật chất, điều kiện làm việc của HĐCT.			
	Chiều	14 giờ 00: Thí sinh có mặt tại địa điểm thi học quy chế thi, xem số báo danh, phòng thi.			
03/6/2025	Sáng	Ngữ văn (chung)	120 phút	07 giờ 55	08 giờ 00
	Chiều	Tiếng Anh (chung)	60 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
04/6/2025	Sáng	Toán (chung)	120 phút	07 giờ 55	08 giờ 00
	Chiều	Các môn chuyên (đối với thí sinh thi tuyển vào trường THPT chuyên Lam Sơn)	150 phút	13 giờ 55	14 giờ 00

8. Đề thi

- Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo thành lập tại Sở Giáo dục và Đào tạo 01 (một) Hội đồng ra đề thi tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn chung với tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, lớp 10 THPT DTNT.

- Nội dung đề thi nằm trong chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS, chủ yếu là lớp 9; mỗi môn chuyên có 01 (một) đề thi riêng theo chương trình môn học cấp THCS, nội dung thi đảm bảo tuyển chọn được học sinh có năng khiếu về môn chuyên đó.

9. Hội đồng tuyển sinh

- Giám đốc Sở GDĐT ra quyết định thành lập tại Trường THPT chuyên Lam Sơn 01 (một) Hội đồng tuyển sinh.

- Thành phần Hội đồng tuyển sinh gồm:

+ Chủ tịch: là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng;

+ Phó Chủ tịch: là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn;

+ Thư ký và ủy viên: là giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh: Xây dựng và thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường; thực hiện kế hoạch tuyển sinh; tổ chức thực hiện việc đăng ký tuyển sinh, tiếp nhận và chuẩn bị nội dung đăng ký tuyển sinh; đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển với Hiệu trưởng nhà trường để trình Giám đốc Sở GDĐT phê duyệt; đề nghị khen thưởng đối với cá nhân, tổ chức có thành tích; đề nghị xử lý đối với cá nhân, tổ chức vi phạm quy chế tuyển sinh.

- Trách nhiệm của Hội đồng tuyển sinh: Tiếp nhận hồ sơ ĐKDT của thí sinh theo quy định; kiểm tra tính chính xác, đúng quy định về đối tượng, điều kiện dự thi và các nội dung thông tin ĐKDT của thí sinh; xét trúng tuyển, xét trúng tuyển sau phúc khảo đảm bảo nghiêm túc, công bằng, khách quan, minh bạch, đúng quy chế tuyển sinh; chịu trách nhiệm về toàn bộ công tác tuyển sinh tại đơn vị mình.

10. Coi thi

a) Thành lập Hội đồng coi thi (HĐCT)

- Giám đốc Sở GDĐT ra quyết định thành lập một số HĐCT tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Lam Sơn.

- Thành phần HĐCT

+ Chủ tịch Hội đồng: Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng trường THPT hoặc trường THCS;

+ Phó Chủ tịch Hội đồng: là Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn trường THPT hoặc trường THCS;

+ Thư ký, giám thị coi thi, giám thị giám sát coi thi là giảng viên, giáo viên, chuyên viên;

+ Lực lượng công an, nhân viên phục vụ, y tế, bảo vệ.

b) Trách nhiệm và quyền hạn của HĐCT

- Xây dựng kế hoạch làm việc của Hội đồng; phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng; tổ chức cho các thành viên của Hội đồng và thí sinh học tập, nắm vững, thực hiện đúng quy định, hướng dẫn tổ chức thi và các văn bản khác liên quan; tổ chức coi thi; xử lý hoặc đề nghị xử lý các sự cố bất thường trong quá trình coi thi; lập và lưu trữ hồ sơ của Hội đồng; bảo đảm an ninh, an toàn, bảo mật đề thi theo quy định; xem xét, quyết định hoặc đề nghị hình thức khen thưởng, kỉ luật đối với các thí sinh và các thành viên của Hội đồng theo quy định.

c) Tổ chức coi thi

Sở GDĐT sẽ có văn bản hướng dẫn riêng về công tác coi thi.

11. Chấm thi

a) Thành lập Hội đồng chấm thi (HĐChT)

- Giám đốc Sở GDĐT thành lập 01 (một) HĐChT chung cho Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn, tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, tuyển sinh lớp 10 THPT DTNT năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

- Thành phần của HĐChT

+ Chủ tịch Hội đồng là lãnh đạo Sở GDĐT;

+ Phó Chủ tịch Hội đồng là lãnh đạo Sở GDĐT hoặc lãnh đạo phòng thuộc Sở GDĐT;

+ Thư ký, giám khảo; lực lượng công an; nhân viên phục vụ, y tế, bảo vệ.

Thư ký, giám khảo là giáo viên, giảng viên, chuyên viên; giám khảo chấm bài tự luận là người am hiểu chương trình môn học ở cấp THCS.

b) Trách nhiệm và quyền hạn của HĐChT

Xây dựng kế hoạch làm việc của Hội đồng; phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng; tổ chức làm phách; tổ chức chấm thi; ghép phách, lên điểm thi; xử lý hoặc đề xuất xử lý các sự cố bất thường trong quá trình chấm thi; lập và lưu trữ hồ sơ của Hội đồng; đảm bảo an ninh, an toàn, bảo mật bài thi theo quy định; xem xét quyết định hoặc đề nghị hình thức khen thưởng, kỉ luật đối với các thành viên của Hội đồng theo quy định.

c) Tổ chức làm phách, chấm thi

Sở GDĐT sẽ có văn bản hướng dẫn riêng cho công tác làm phách, chấm thi Kỳ thi tuyển sinh 10 THPT chuyên Lam Sơn, tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, tuyển sinh lớp 10 THPT DTNT năm học 2025-2026.

d) Phúc khảo bài thi

- Giám đốc Sở GDĐT thành lập 01 (một) Hội đồng phúc khảo bài thi chung cho Kỳ thi tuyển sinh 10 THPT chuyên Lam Sơn, tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, tuyển sinh lớp 10 THPT DTNT năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

- Thành phần, trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng phúc khảo bài thi thực hiện như thành phần, trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng chấm thi. Giám khảo Hội đồng phúc khảo bài thi không trùng với giám khảo của Hội đồng chấm thi.

- Thời gian thực hiện phúc khảo bài thi: Theo lịch công tác thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 của Sở GDĐT.

12. Công bố điểm thi; xét trúng tuyển

- Việc công bố điểm chuẩn được thực hiện đồng thời với công bố điểm thi.

- Sau khi có kết quả thi, trường THPT chuyên Lam Sơn tổ chức xét tuyển trước khi thực hiện xét tuyển lớp 10 THPT DTNT và lớp 10 trường THPT công lập.

Đối với những thí sinh không trúng tuyển vào THPT chuyên Lam Sơn sẽ dùng kết quả của 03 bài thi môn chung để xét tuyển vào lớp 10 trường THPT DTNT hoặc trường THPT công lập mà thí sinh đã đăng ký NV xét tuyển.

- Điểm xét tuyển (ĐXT): là tổng điểm của 04 bài thi (đã tính hệ số).

- Điều kiện xét tuyển: Chỉ xét tuyển đối với thí sinh đúng đối tượng và điều kiện dự thi, làm đủ 04 (bốn) bài thi, không vi phạm quy chế thi ở mức đình chỉ thi; các bài thi môn chung đạt từ 3,0 điểm trở lên, môn chuyên đạt từ 5,0 điểm (chưa nhân hệ số) trở lên.

- Nguyên tắc xét trúng tuyển: Căn cứ vào danh sách những thí sinh đủ điều kiện xét tuyển, lấy theo thứ tự ĐXT từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu được giao của từng môn chuyên. Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có ĐXT bằng nhau thì tiếp tục xét chọn thí sinh có tiêu chí phụ cao hơn lần lượt theo thứ tự như sau:

- + Có điểm thi môn chuyên cao hơn;
- + Đạt giải học sinh giỏi THCS cấp tỉnh cùng môn thi chuyên (ưu tiên lần lượt giải Nhất, giải Nhì, giải Ba, giải Khuyến khích);
- + Có điểm trung bình cả năm của môn thi chuyên (hoặc của môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý có liên quan đến môn thi chuyên) ở năm học lớp 9 cao hơn;
- + Có danh hiệu đạt được ở năm học lớp 9 cao hơn;
- + Đạt giải trong các cuộc thi quốc tế do Bộ trưởng Bộ GDĐT quyết định chọn cử.
- + Đạt giải cấp quốc gia do Bộ GDĐT tổ chức hoặc phối hợp với các Bộ và cơ quan ngang Bộ tổ chức trên quy mô toàn quốc đối với các cuộc thi, kỳ thi, hội thi về văn hóa, văn nghệ, thể thao; cuộc thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật (ưu tiên lần lượt giải Nhất, giải Nhì, giải Ba);

- Thí sinh trúng tuyển lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn sẽ nộp hồ sơ xác nhận nhập học theo quy định. Thí sinh trúng tuyển đã xác nhận nhập học thì không tham dự xét tuyển vào lớp 10 THPT DTNT và lớp 10 THPT công lập; nếu không xác nhận nhập học thì xem như mất quyền lợi trúng tuyển.

- Thời gian xét tuyển và công bố kết quả tuyển sinh: Trước ngày 31/7/2025.

- Thí sinh trúng tuyển được Sở GDĐT cấp Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 Trường THPT chuyên Lam Sơn năm học 2025-2026.

II. Trách nhiệm của các đơn vị, nhà trường trong công tác tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026

1. Đối với phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố

- Hướng dẫn, chỉ đạo, các nhà trường THCS trong việc triển khai cho học sinh ĐKDT tuyển sinh lớp 10 THPT theo đúng quy định; thống kê số thí sinh đủ điều kiện tuyển thẳng; tiếp nhận thống kê ĐKDT của học sinh (theo Mẫu 6); đối chiếu, xác minh thông tin ĐKDT của thí sinh khi có yêu cầu của Sở GDĐT.

Quản triệt Hiệu trưởng trường THCS chỉ ký xác nhận mỗi học sinh 01 hồ sơ ĐKDT để tránh xảy ra việc ĐKDT ở nhiều nơi, dẫn đến hồ sơ ảo, trùng gây khó khăn trong công tác quản lý và tổ chức HĐCT.

- Phân công cụ thể cán bộ, chuyên viên Phòng GDĐT phụ trách công tác tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn, tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, tuyển sinh lớp 10 THPT DTNT để tổng hợp danh sách thí sinh ĐKDT do các trường THCS, TH&THCS gửi về; kịp thời đầu mối, làm việc với Sở GDĐT khi có yêu cầu rà soát, xác minh thông tin ĐKDT, lọc ảo.

- Tổ chức hội nghị công tác thi, tập huấn quy chế, nghiệp vụ coi thi cho cán bộ, giáo viên thuộc quản lý của Phòng GDĐT đảm bảo thực hiện tốt quy chế thi hiện hành của Bộ GDĐT và các hướng dẫn thi của Sở GDĐT; sẵn sàng điều động và tạo mọi điều kiện cần thiết cho cán bộ, giáo viên tham gia công tác thi tuyển sinh lớp 10 THPT theo yêu cầu, đề nghị của Sở GDĐT.

2. Đối với các nhà trường có học sinh lớp 9 THCS

- Hướng dẫn, tổ chức cho học sinh lớp 9 THCS của nhà trường ĐKDT tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn, tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, tuyển sinh lớp 10 THPT DTNT; Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin ĐKDT của học sinh; ký xác nhận vào các loại hồ sơ ĐKDT của học sinh theo quy định; thống kê ĐKDT của học sinh của nhà trường để báo cáo phòng GDĐT (theo Mẫu 6).

Lưu ý: Hiệu trưởng chỉ ký xác nhận mỗi học sinh 01 đơn ĐKDT. Nếu học sinh làm mất hoặc hư hỏng, cần xin cấp lại đơn, Hiệu trưởng phải đối chiếu các thông tin mà học sinh đã ghi trong đơn, trùng khớp các nội dung thì mới ký xác nhận.

- Không ép buộc, ngăn cản hoặc để xảy ra tình trạng ép buộc, ngăn cản học sinh trong việc ĐKDT.

- Thường xuyên cập nhật số liệu ĐKDT, tuyển thẳng ở các trường THPT trên địa bàn để thông tin cho học sinh trường mình được biết để làm cơ sở ĐKDT, điều chỉnh ĐKDT.

3. Đối với Trường THPT chuyên Lam Sơn

- Xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường; tổ chức thực hiện kế hoạch tuyển sinh, các văn bản hướng dẫn tuyển sinh theo quy định. Thực hiện việc kiểm tra nội bộ về công tác tuyển sinh. Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật. Thực hiện thống kê, báo cáo công tác tuyển sinh.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2025-2026 chậm nhất 60 (sáu mươi) ngày trước ngày tổ chức thi tuyển.

- Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận hồ sơ ĐKDT; kiểm tra tính chính xác, đúng quy định về đối tượng, điều kiện dự thi và các nội dung thông tin ĐKDT của thí sinh, nhất là các thông tin về: NV ĐKDT, chế độ ưu tiên, khuyến khích, kết quả học tập, kết quả rèn luyện, danh hiệu đạt được...; cập nhật thường xuyên, đúng, đầy đủ các nội dung ĐKDT của thí sinh vào Hệ thống quản lý tuyển sinh trực tuyến của Sở GDĐT, không để sót hồ sơ hoặc cập nhật chậm so với thời gian quy định theo lịch công tác thi của Sở GDĐT.

- Đối với thí sinh ĐKDT tuyển sinh THPT chuyên Lam Sơn nhưng có đăng ký dự xét tuyển vào các trường THPT DTNT, yêu cầu khi Nhà trường tiếp nhận hồ sơ ĐKDT của những thí sinh này phải kiểm tra đầy đủ các loại hồ sơ ĐKDT để xác định đúng đối tượng và điều kiện của thí sinh theo quy định tại Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông DTNT. Nhà trường phải chịu trách nhiệm về tính chính xác, đúng quy định về đối tượng, điều kiện dự thi và các nội dung thông tin ĐKDT của những thí sinh này.

- Tiếp nhận và tạo điều kiện cho thí sinh được đổi NV ĐKDT theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT; không được giữ hồ sơ ĐKDT hoặc từ chối tiếp nhận hồ sơ đổi NV của thí sinh.

- Thường xuyên công bố công khai số liệu ĐKDT và các thông tin xét tuyển khác để làm cơ sở cho thí sinh ĐKDT, điều chỉnh ĐKDT, đăng ký xét tuyển.

- Thực hiện nghiêm túc việc lọc, xóa hồ sơ ảo theo lịch công tác thi của Sở GDĐT (xem hướng dẫn ở Phụ lục 3).

- Tổ chức hội nghị công tác thi, tập huấn quy chế, nghiệp vụ coi thi cho cán bộ, giáo viên đảm bảo thực hiện tốt quy chế thi hiện hành của Bộ GDĐT và các hướng dẫn thi của Sở GDĐT; sẵn sàng tham gia các khâu của công tác tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn, tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, tuyển sinh lớp 10 THPT DTNT theo điều động của Sở GDĐT.

III. Lịch công tác tuyển sinh (Chung cho tuyển sinh lớp 10 THPT công lập, lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn và lớp 10 THPT DTNT)

(Lưu ý: Lịch công tác tuyển sinh có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế. Các biểu mẫu báo cáo theo lịch công tác này chỉ gửi về địa chỉ email đã quy định; không gửi qua TD Office).

Thời gian	Nội dung công việc
18-19/4/2025	- Các trường: THPT công lập, THPT chuyên Lam Sơn, THPT DTNT báo cáo số liệu CBGV tham gia các công tác tuyển sinh lớp 10 theo các Mẫu 1, Mẫu 2 cho Sở GDĐT qua email: huyqlq.ktkd@thanhhoa.edu.vn. - Các phòng GDĐT báo cáo cán bộ được phân công phụ trách công tác tuyển sinh (theo Mẫu 3), báo cáo số liệu CBGV THCS thuộc phòng GDĐT quản lý tham gia làm nhiệm vụ coi thi vào lớp 10 (theo Mẫu 4) qua email: huyqlq.ktkd@thanhhoa.edu.vn.
21-26/4/2025	Các trường THPT công lập, THPT DTNT thu hồ sơ ĐKDT, hồ sơ xét tuyển thẳng của thí sinh; Trường THPT chuyên Lam Sơn thu hồ sơ ĐKDT của thí sinh. Thời gian cụ thể như sau: - Đến 17 giờ 00 ngày 25/4: Các trường chấm dứt việc thu hồ sơ ĐKDT, giá dịch vụ tuyển sinh của thí sinh. - Đến 17 giờ 00 ngày 26/4: Các nhà trường hoàn tất việc nhập danh sách ĐKDT của thí sinh vào Hệ thống quản lý tuyển sinh trực tuyến của Sở GDĐT.
28-29/4/2025	- Các trường THPT công lập, THPT chuyên Lam Sơn, THPT DTNT đăng ký thành lập HĐ thi; báo cáo Sở GDĐT số lượng thí sinh, phòng thi dự kiến (theo Mẫu 5) qua email: huyqlq.ktkd@thanhhoa.edu.vn trước 17 giờ ngày 29/4; - Các trường THPT công lập, THPT DTNT có số thí sinh ĐKDT lớn hơn 30 phòng thi báo cáo bằng văn bản để Giám đốc Sở GDĐT xem xét quyết định thành lập tại đó 01 hoặc một số HĐ coi thi cho phù hợp với điều kiện hiện tại của nhà trường. - Trưởng phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo Hiệu trưởng các trường THCS hoàn tất thống kê danh sách học sinh ĐKDT, nguyện vọng xét tuyển (theo Mẫu 6); 01 bản lưu ở trường THCS, 01 bản gửi về phòng GDĐT làm căn cứ để xử lý thông tin ĐKDT của thí sinh khi có yêu cầu của Sở GDĐT.
05-06/5/2025	- Sở GDĐT xử lý lọc thí sinh ảo trên Hệ thống quản lý tuyển sinh trực tuyến; các nhà trường phối hợp để thực hiện rà soát, lọc thí sinh ảo, trùng.

Thời gian	Nội dung công việc
	- Sở GDĐT gửi Quyết định thành lập HĐ tuyển sinh cho các đơn vị qua email; - Các trường THPT công lập, THPT DTNT họp HĐ tuyển sinh theo quyết định của Sở GDĐT để thực hiện xét hồ sơ thí sinh đăng ký tuyển thẳng; duyệt danh sách, hồ sơ tuyển thẳng (dự kiến) trực tiếp tại Phòng Khảo thí và KĐCLGD, Sở GDĐT.
16-17/5/2025	- Các nhà trường thông báo công khai tổng số thí sinh đã ĐKDT tính đến thời điểm hiện tại (gồm cả NV1 và NV2), số thí sinh tuyển thẳng, chỉ tiêu tuyển sinh. Những thí sinh có nhu cầu thay đổi nguyện vọng ĐKDT được rút đơn để nộp ĐKDT đến trường khác. - Đến 17 giờ ngày 17/5: các trường chấm dứt việc đổi nguyện vọng của thí sinh.
19/5/2025	- Các trường tiến hành đánh SBD, xếp phòng thi, in danh sách thí sinh ĐKDT. - Trường THPT chuyên Lam Sơn niêm phong bản gốc đăng ký dự thi của thí sinh (xếp theo từng trường THCS của các huyện, thị xã, thành phố) nộp về Phòng Khảo thí và KĐCLGD.
21/5/2025	Sở GDĐT gửi kế hoạch điều động coi thi qua email nhà trường; căn cứ vào bảng điều động, các đơn vị lập danh sách CBGV tham gia coi thi (theo Mẫu 7) gửi cho các HĐ thi.
22-26/5/2025	- Hiệu trưởng các trường nơi đặt HĐ thi hoàn thành việc lập danh sách CBGV tham gia coi thi (từ Mẫu 7 do các đơn vị có liên quan gửi đến) theo Mẫu 8; - Nộp Mẫu 8 về Sở GDĐT qua email: huyqlq.ktkd@thanhhoa.edu.vn trước 17 giờ ngày 26/5.
27-28/5/2025	- Từ ngày 27-28/5: Thí sinh nộp về trường (nơi đã chốt hồ sơ ĐKDT): Học bạ THCS, Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời do Hiệu trưởng trường THCS cấp. - Các trường THPT công lập, THPT chuyên Lam Sơn, THPT DTNT: + Hoàn thành việc nhập các dữ liệu kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm THCS của thí sinh trong ngày 29/5/2025;

Thời gian	Nội dung công việc
	+ Thông báo công khai những thí sinh không đủ điều kiện dự thi (nếu có).
29/5/2025	- Các trường THPT công lập, THPT DTNT nếu có thí sinh nộp hồ sơ tuyển thẳng mà không đủ điều kiện (vì không đỗ tốt nghiệp THCS, không đủ hồ sơ theo quy định,...) thì nhà trường có văn bản đề nghị xóa tên trong danh sách tuyển thẳng nộp về Phòng Khảo thí và KĐCLGD trước 17 giờ 00 ngày 08/5.
01/6/2025	- 7 giờ 30: Họp Chủ tịch các HĐ thi, phát quyết định thành lập HĐ coi thi tại Hội trường tầng 3 nhà B, Sở GDĐT; - Từ 9 giờ 00: Chủ tịch các HĐ thi nhận đề thi (đi bằng ô tô, có công an bảo vệ) tại tầng 1 nhà B, Sở GDĐT; - 15 giờ 00: Họp lãnh đạo HĐ coi thi tại trường đặt HĐ thi.
02/6/2025	- 7 giờ 30: Họp toàn thể HĐCT, học qui chế thi, hướng dẫn nghiệp vụ làm thi; Kiểm tra hồ sơ thi, cơ sở vật chất, điều kiện làm việc của HĐCT. - 14 giờ 00: Thí sinh có mặt tại địa điểm thi học quy chế, nhận phòng thi.
03/6/2025	Thi theo lịch của Sở GDĐT.
04/6/2025	- Sáng: Thi theo lịch của Sở GDĐT. - Chiều: + Hội đồng coi thi tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn tiếp tục tổ chức thi theo lịch thi; + Từ 13 giờ 30, Chủ tịch các HĐT còn lại nộp bài thi, hồ sơ thi về Sở GDĐT; + Từ 17 giờ 00, Chủ tịch HĐT tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn nộp bài thi, hồ sơ thi về Sở GDĐT; + Địa điểm: Tầng 1, nhà B, Sở GDĐT.
Từ ngày 05-15/6/2025	Sở GDĐT tổ chức làm phách, chấm thi tập trung tại TP Thanh Hóa.
16/6/2025	- Sở GDĐT gửi kết quả chấm thi cho các nhà trường; - Sở GDĐT và các nhà trường chạy đối soát điểm thi trên Hệ thống quản lý tuyển sinh trực tuyến; hoàn thành trước 17 giờ 00.

Thời gian	Nội dung công việc
17/6/2025	- Buổi sáng: Hội đồng tuyển sinh Trường THPT chuyên Lam Sơn xét trúng tuyển; công bố điểm chuẩn; hoàn thành trước 11 giờ 00; - Buổi chiều: Sở GDĐT gửi danh sách trúng tuyển THPT chuyên Lam Sơn cho các trường THPT DTNT rà soát đối chiếu với danh sách tuyển thẳng; hoàn thành trước 17 giờ 00.
18/6/2025	- Các trường THPT DTNT: + Nếu phải lọc, xóa học sinh tuyển thẳng đã trúng tuyển THPT chuyên Lam Sơn thì báo cáo về Phòng Khảo thí và KĐCLGD để xóa tên trong danh sách tuyển thẳng trước khi thực hiện xét tuyển; hoàn thành trước 09 giờ 00; + Hội đồng tuyển sinh các trường THPT DTNT xét trúng tuyển; công bố điểm chuẩn; hoàn thành trước 14 giờ 00; - Buổi chiều: Sở GDĐT gửi danh sách trúng tuyển THPT chuyên Lam Sơn, trúng tuyển các trường THPT DTNT cho các trường THPT công lập rà soát đối chiếu với danh sách tuyển thẳng; hoàn thành trước 17 giờ 00.
19/6/2025	- Các trường THPT công lập: nếu phải lọc, xóa học sinh tuyển thẳng đã trúng tuyển THPT chuyên Lam Sơn, THPT DTNT thì báo cáo về Phòng Khảo thí và KĐCLGD để xóa tên trong danh sách tuyển thẳng trước khi thực hiện xét tuyển; hoàn thành trước 09 giờ 00; - Hội đồng tuyển sinh các trường THPT công lập xét trúng tuyển; công bố điểm chuẩn; hoàn thành trước 17 giờ 00.
20-21/6/2025	- Các nhà trường nhận đơn phúc khảo bài thi của thí sinh; đến 17 giờ 00 ngày 21/6: Kết thúc nhận đơn xin phúc khảo bài thi. - Cập nhật liên tục danh sách thí sinh đăng ký phúc khảo vào Hệ thống quản lý tuyển sinh trực tuyến. Hết ngày 21/6, Hệ thống sẽ khoá chức năng đăng ký phúc khảo.
19-21/7/2025	- Các trường THPT nộp trực tiếp về Phòng Khảo thí và KĐCLGD, Sở GDĐT: đơn phúc khảo bài thi của thí sinh và danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo theo từng môn (xuất ra từ Hệ thống quản lý tuyển sinh trực tuyến); nộp giá dịch vụ phúc khảo bài thi cho bộ phận Tài vụ, Sở GDĐT. - Sở GDĐT hoàn thành công tác phúc khảo bài thi trước 31/7/2025.

Thời gian	Nội dung công việc
Trước ngày 10/8/2025	- Các trường tổ chức nhập học cho thí sinh trúng tuyển; - Thí sinh trúng tuyển nộp hồ sơ xác nhận nhập học gồm: Học bạ THCS (bản gốc), Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS và các hồ sơ khác theo quy định của trường; - Các trường thu hồ sơ nhập học của học sinh, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ; chốt danh sách thí sinh xác nhận nhập học.

Giám đốc Sở GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các nhà trường, Trưởng phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố tổ chức thực hiện nghiêm túc hướng dẫn này. Các vấn đề chưa rõ, đề nghị trao đổi với Sở GDĐT qua Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- UBND tỉnh (để báo cáo)
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở GDĐT (để chỉ đạo);
- Các phòng cơ quan Sở GDĐT (để phối hợp);
- Lưu: VT, KT&KĐCLGD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Bùi Thị Thanh

UBND TỈNH THANH HOÁ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

QUY ĐỊNH MÃ TRƯỜNG VÀ MÃ HỘI ĐỒNG COI THI
KỲ THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-KTKĐCLGD ngày /3/2024 của Sở GDĐT)

TT	Trường	Mã trường	Mã HĐ-A	Mã HĐ-B (nếu có)
1	THPT Quan Sơn	01	01.1	01.2
2	THCS và THPT Quan Sơn	02	02.1	02.2
3	THPT Mường Lát	03	03.1	03.2
4	THPT Cẩm Bá Thước	04	04.1	04.2
5	THPT Thường Xuân 2	05	05.1	05.2
6	THPT Thường Xuân 3	06	06.1	06.2
7	THPT Thạch Thành 1	07	07.1	07.2
8	THPT Thạch Thành 2	08	08.1	08.2
9	THPT Thạch Thành 3	09	09.1	09.2
10	THPT Thạch Thành 4	10	10.1	10.2
11	THPT Cẩm Thủy 1	11	11.1	11.2
12	THPT Cẩm Thủy 2	12	12.1	12.2
13	THPT Cẩm Thủy 3	13	13.1	13.2
14	THPT Lang Chánh	14	14.1	14.2
15	THPT Bá Thước	15	15.1	15.2
16	THPT Hà Văn Mao	16	16.1	16.2
17	THCS và THPT Bá Thước	17	17.1	17.2
18	THPT Quan Hoá	18	18.1	18.2
19	THCS và THPT Quan Hóa	19	19.1	19.2
20	THPT Ngọc Lặc	20	20.1	20.2
21	THPT Lê Lai	21	21.1	21.2
22	THPT Bắc Sơn	22	22.1	22.2
23	THPT Như Thanh	23	23.1	23.2
24	THCS và THPT Như Thanh	24	24.1	24.2
25	THPT Như Thanh 2	25	25.1	25.2
26	THPT Như Xuân	26	26.1	26.2
27	THPT Như Xuân 2	27	27.1	27.2
28	THCS và THPT Như Xuân	28	28.1	28.2
29	THPT Sầm Sơn	29	29.1	29.2
30	THPT Nguyễn Thị Lợi	30	30.1	30.2
31	THPT Chu Văn An	31	31.1	31.2
32	THPT Quảng Xương 1	32	32.1	32.2
33	THPT Quảng Xương 2	33	33.1	33.2
34	THPT Quảng Xương 4	34	34.1	34.2
35	THPT Đặng Thai Mai	35	35.1	35.2
36	THPT Tĩnh Gia 1	36	36.1	36.2
37	THPT Tĩnh Gia 2	37	37.1	37.2
38	THPT Tĩnh Gia 3	38	38.1	38.2
39	THPT Tĩnh Gia 4	39	39.1	39.2

TT	Trường	Mã trường	Mã HĐ-A	Mã HĐ-B (nếu có)
40	THCS và THPT Nghi Sơn	40	40.1	40.2
41	THPT Nông Cống 1	41	41.1	41.2
42	THPT Nông Cống 2	42	42.1	42.2
43	THPT Nông Cống 3	43	43.1	43.2
44	THPT Nông Cống 4	44	44.1	44.2
45	THPT Đông Sơn 1	45	45.1	45.2
46	THPT Đông Sơn 2	46	46.1	46.2
47	PT Nguyễn Mộng Tuân	47	47.1	47.2
48	THPT Thiệu Hoá	48	48.1	48.2
49	THPT Lê Văn Hưu	49	49.1	49.2
50	THPT Nguyễn Quán Nho	50	50.1	50.2
51	THPT Triệu Sơn 1	51	51.1	51.2
52	THPT Triệu Sơn 2	52	52.1	52.2
53	THPT Triệu Sơn 3	53	53.1	53.2
54	THPT Triệu Sơn 4	54	54.1	54.2
55	THPT Triệu Sơn 5	55	55.1	55.2
56	THPT Yên Định 1	56	56.1	56.2
57	THPT Yên Định 2	57	57.1	57.2
58	THPT Yên Định 3	58	58.1	58.2
59	THCS và THPT Thống Nhất	59	59.1	59.2
60	THPT Vĩnh Lộc	60	60.1	60.2
61	THPT Tống Duy Tân	61	61.1	61.2
62	THPT Lê Lợi	62	62.1	62.2
63	THPT Lê Hoàn	63	63.1	63.2
64	THPT Lam Kinh	64	64.1	64.2
65	THPT Thọ Xuân 4	65	65.1	65.2
66	THPT Thọ Xuân 5	66	66.1	66.2
67	THPT Đào Duy Từ	67	67.1	67.2
68	THPT Hàm Rồng	68	68.1	68.2
69	THPT Nguyễn Trãi	69	69.1	69.2
70	THPT Tô Hiến Thành	70	70.1	70.2
71	THPT Bim Sơn	71	71.1	71.2
72	THPT Lê Hồng Phong	72	72.1	72.2
73	THPT Ba Đình	73	73.1	73.2
74	THPT Mai Anh Tuấn	74	74.1	74.2
75	THPT Nga Sơn	75	75.1	75.2
76	THPT Hà Trung	76	76.1	76.2
77	THPT Hoàng Lê Kha	77	77.1	77.2
78	THPT Hậu Lộc 1	78	78.1	78.2
79	THPT Hậu Lộc 2	79	79.1	79.2
80	THPT Hậu Lộc 3	80	80.1	80.2
81	THPT Hậu Lộc 4	81	81.1	81.2
82	THPT Lương Đắc Bằng	82	82.1	82.2
83	THPT Hoằng Hoá 2	83	83.1	83.2
84	THPT Hoằng Hoá 3	84	84.1	84.2
85	THPT Hoằng Hoá 4	85	85.1	85.2
86	THPT chuyên Lam Sơn	86	86.1	86.2

TT	Trường	Mã trường	Mã HĐ-A	Mã HĐ-B (nếu có)
87	THPT DTNT tỉnh	87	87.1	87.2
88	THPT DTNT Ngọc Lặc	88	88.1	88.2
89	TH, THCS&THPT Hồng Đức	89	89.1	89.2

UBND TỈNH THANH HOÁ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

HƯỚNG DẪN THAY ĐỔI NGUYỆN VỌNG ĐĂNG KÝ DỰ THI
TRÊN HỆ THỐNG TUYỂN SINH LỚP 10 THPT

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-KTKĐCLGD ngày /3/2025 của Sở GDĐT)

- Việc thay đổi nguyện vọng ĐKDT chỉ có thể thực hiện trên Hệ thống quản lý tuyển sinh trong thời gian cho phép theo lịch công tác thi.
- Trường thí sinh ĐKDT lần đầu sẽ chịu trách nhiệm thay đổi nguyện vọng của thí sinh (thực hiện chuyển nguyện vọng ĐKDT cho thí sinh đến nơi ĐKDT mới); Trường thí sinh chuyển đến (đăng ký lần 2) chịu trách nhiệm rà soát lại thông tin của thí sinh được chuyển đến (như đã quy định).
- Chức năng thay đổi nguyện vọng (chuyển học sinh ĐKDT) chỉ thực hiện một chiều (chỉ chuyển đi được) không có khả năng phục hồi nên các nhà trường phải đảm bảo mọi thông tin chuyển nguyện vọng là chính xác mới được thực hiện chức năng **Ghi** (xác nhận).

I. CÁC BƯỚC THỰC HIỆN ĐỔI NGUYỆN VỌNG THÍ SINH

(Công việc này được thực hiện tại trường thí sinh ĐKDT lần đầu)

Bước 1: Chọn chức năng Thay đổi nguyện vọng hồ sơ bằng cách vào menu **Hồ sơ thi\Đăng ký dự thi\Thay đổi nguyện vọng hồ sơ**.

20- Kỳ thi: Tuyển sinh vào lớp 10 THPT (Năm học: 2020-2021) Số online/truy cập: 3/126,819

Hệ thống > Danh Mục > Khởi tạo > **Hồ sơ thi** > Hồ sơ kết quả > Tra cứu > Quản trị > Hỗ trợ >

Đăng ký dự thi > Cập nhật trực tiếp
 Thống kê ĐKDT theo đơn vị > Cập nhật từ file Excell
 Thống kê Ng.Vọng xét tuyển > Sửa hồ sơ ĐKDT
 Hồ sơ tuyển thẳng > In phiếu đăng ký dự thi
 Số báo danh, phòng thi > Thống kê ĐKDT của trường
 Thống kê đề thi > Cập nhật kết quả học tập thí sinh
 In ấn hồ sơ dự thi > **Thay đổi nguyện vọng hồ sơ**
 Sửa chữa hồ sơ sau thi > 20 23:59
 Hồ sơ vi phạm > 20 23:59
 Lọc hồ sơ trùng nhau > 20 23:59
 Tra cứu điểm thi từ: 23/07/2020 14:00 - đến: 23/07/2020 23:55
 Tra cứu điểm thi từ: 24/07/2020 07:00

THỐNG KÊ TRUNG HỌC PHỔ THÔNG

Tên trường	Số NV.XT	Số HS ĐKDT	Chỉ tiêu
THCS&THPT PT B. Thuộc	209	202	210
THCS&THPT Ng. Sơn	299	297	252
THCS&THPT Như Thanh	250	241	210
THCS&THPT Như Xuân	212	202	210
THCS&THPT Quan Hóa	179	174	168
THCS&THPT Quan Sơn	145	144	168

Bước 2: Lần lượt thực hiện các thao tác:

2.1. Nhập **Hồ sơ ID** (mã hồ sơ) hoặc **Số phiếu** của học sinh chuyển đi rồi nhấp nút **Tìm kiếm** (1). Hệ thống sẽ tìm và hiện hồ sơ có mã hồ sơ hoặc số phiếu tương ứng.

2.2. Nhấp nút **Chọn** (2) để hiện thông tin chi tiết của thí sinh lên bên trên.

2.3. Nếu thông tin chi tiết của thí sinh cần thay đổi nguyện vọng đã đúng thì nhấp nút **Sửa** (3) để chuẩn bị tiến hành thay đổi nguyện vọng của thí sinh này.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THANH HÓA
 20- Kỳ thi: Tuyển sinh vào lớp 10 THPT (Năm học: 2020-2021)
 Hệ thống > Danh Mục > Khởi tạo > Hồ sơ thi > Hồ sơ kết quả > Tra cứu > Quản trị > Hỗ trợ

Sở GD-ĐT Thanh Hoá
 Số online/truy cập: 4/126,822

Trường tổ chức thi: THPT Bá Thước

Mã hồ sơ: 20.748.00453 Số phiếu: 453 Họ tên: Lô Lương Nguyên Ngày sinh: 23/10/2005 HS trường: THCS Ban Công- Huyện Bá Thước

Nguyên vọng chuyên: Không thi chuyên Điểm TBM chuyên: Môn thi chuyên: Không chọn Điểm TBM thi chuyên:

KK Chuyên: Không NV1 DTNT: THPT Dân tộc Nội trú tỉnh NV2 DTNT: Không chọn

NV1 THPT: THPT Bá Thước NV2 THPT: Không chọn NV3 THPT: Không chọn

☒ Không thay đổi trường ĐKDT

Chú ý: Đảm bảo chính xác mọi thông tin mới được bấm nút Ghi. Vì chức năng 'Đổi nguyện vọng' không có khả năng khôi phục lại!

Bỏ qua Sửa Kết thúc

3

1

2 Chọn

Số phiếu	Họ tên	Ngày sinh	Đ.UT	Đ.KK	Chuyên	NV1NT	NV2NT	NV1PT	NV2PT	NV3PT
453	Lô Lương Nguyên	23/10/2005	0.5	0		THPT Dân tộc Nội trú tỉnh		THPT Bá Thước		

2.4. Cập nhật đầy đủ, chính xác các thông tin của thí sinh thay đổi nguyện vọng như hệ thống yêu cầu (4).

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THANH HÓA
 20- Kỳ thi: Tuyển sinh vào lớp 10 THPT (Năm học: 2020-2021)
 Hệ thống > Danh Mục > Khởi tạo > Hồ sơ thi > Hồ sơ kết quả > Tra cứu > Quản trị > Hỗ trợ

Sở GD-ĐT Thanh Hoá
 Số online/truy cập: 4/126,822

Trường tổ chức thi: THPT Bá Thước

Mã hồ sơ: 20.748.00453 Số phiếu: 453 Họ tên: Lô Lương Nguyên Ngày sinh: 23/10/2005 HS trường: THCS Ban Công- Huyện Bá Thước

4 Nguyên vọng chuyên: Không thi chuyên Điểm TBM chuyên: Môn thi chuyên: Không chọn Điểm TBM thi chuyên:

KK Chuyên: Không NV1 DTNT: THPT Dân tộc Nội trú tỉnh NV2 DTNT: Không chọn

NV1 THPT: THPT Bá Thước NV2 THPT: Không chọn NV3 THPT: Không chọn

☐ Không thay đổi trường ĐKDT

Chỉ Check chọn với các thí sinh có nguyện vọng trường dân tộc nội trú và không thi chuyên để không thay đổi địa điểm thi của thí sinh

Chú ý: Đảm bảo chính xác mọi thông tin mới được bấm nút Ghi. Vì chức năng 'Đổi nguyện vọng' không có khả năng khôi phục lại!

5 Bỏ qua Ghi Kết thúc

1

2 Chọn

Số phiếu	Họ tên	Ngày sinh	Đ.UT	Đ.KK	Chuyên	NV1NT	NV2NT	NV1PT	NV2PT	NV3PT
453	Lô Lương Nguyên	23/10/2005	0.5	0		THPT Dân tộc Nội trú tỉnh		THPT Bá Thước		

Chú ý:

- Đối với các thí sinh khi **thay đổi nguyện vọng nhưng không phải thay đổi địa điểm thi** thì phải chọn mục “Không thay đổi trường ĐKDT”

☒ Không thay đổi trường ĐKDT

- Đối với các thí sinh khi **thay đổi nguyện vọng dẫn đến phải thay đổi địa điểm thi** thì bỏ trống mục “Không thay đổi trường ĐKDT” (để khi thay đổi nguyện vọng, thí sinh đó sẽ chuyển đến địa điểm thi của trường ĐKDT mới).

2.5. Nhấp nút **Ghi** hoặc nút **Bỏ qua** nếu chấp nhận hoặc không chấp nhận thay đổi nguyện vọng của thí sinh (5).

Khi nhấp nút **Ghi** thí sinh sẽ được thay đổi nguyện vọng, việc thay đổi nguyện vọng không có khả năng khôi phục. Nhà trường phải đảm bảo chính xác các thông tin của thí sinh mới được nhấp nút **Ghi**.

II. TRA CỨU THÔNG TIN CỦA THÍ SINH THAY ĐỔI NGUYÊN

- Trường nơi thí sinh ĐKDT lần 2 sẽ tiếp nhận hồ sơ của thí sinh (bản giấy, có xác nhận cho rút hồ sơ của trường nơi ĐKDT lần đầu); sau đó dùng chức năng tra cứu để kiểm tra lại thông tin ĐKDT mới của thí sinh (mục đích để kiểm tra lại xem thí sinh đã được chuyển đến dự thi ở trường mình hay chưa? Có đúng với nội dung thay đổi ĐKDT trên đơn của thí sinh hay không?).

- Các trường có thể tra cứu, rà soát, xem thông tin của thí sinh đã thay đổi nguyện vọng bằng chức năng **Tra cứu hồ sơ ĐKDT**, cách thực hiện: vào menu **Tra cứu\ Tra cứu hồ sơ ĐKDT** và thực hiện tra cứu như hình.

TRA CỨU HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI

Trường tổ chức thi: THPT chuyên Lam Sơn

Chọn kiểu tìm kiếm: theo Mã hồ sơ

Giá trị tìm kiếm: 20.701.00538

Kết thúc

Tim kiếm

Chọn

TT	Mã hồ sơ	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Học sinh trường
1	20.701.00538	Nguyễn Lê Bảo Linh	11/06/2005	Nữ	THCS Đông Thọ

Chú ý:- Click nút 'Chọn' màu xanh để xem chi tiết.
- Ghi nhớ 'Mã hồ sơ' để tra SBD, phòng thi.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI VÀO LỚP 10 THPT; LỚP 10 THPT CHUYÊN
Năm học 2020-2021

A. Thông tin thí sinh

Số phiếu: 133

1. Họ và tên: Nguyễn Lê Bảo Linh

2. Ngày sinh: 11/06/2005

3. Giới tính: Nữ

4. Dân tộc: 01- Kinh (Việt)

5. Nơi sinh: Tpth

6. Hộ khẩu: 117 Lý Nhân Tông, Đông Thọ, TPTH

7. Học sinh trường THCS: 38380511- THCS Đông Thọ

8. Kết quả học tập lớp 9:

Hạnh kiểm	Học lực	ĐTB M	TN THCS	ĐTB TO	ĐTB VA	ĐTB TA
Tốt	Giỏi	9.0	Giỏi	9.0	9.0	9.0

9. Điểm ưu tiên: 0.00

10. Điểm khuyến khích: 0.00

UBND TỈNH THANH HOÁ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

HƯỚNG DẪN XÓA HỒ SƠ ẢO, HỒ SƠ DƯ THỪA, HỒ SƠ LẬP
TRÊN HỆ THỐNG TUYỂN SINH LỚP 10 THPT

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-KTKĐCLGD ngày /3/2025 của Sở GDĐT)

Các hồ sơ ảo, hồ sơ dư thừa, hồ sơ lập, ... chỉ có thể xóa khỏi Hệ thống quản lý tuyển sinh trong thời gian cho phép theo lịch công tác thi.

Chú ý: Các hồ sơ đã xóa không có khả năng khôi phục vì vậy các trường cần cân nhắc kỹ trước khi thực hiện xóa.

CÁC BƯỚC THỰC HIỆN:

Bước 1: Chọn chức năng Xóa hồ sơ ảo bằng cách vào menu **Hồ sơ thi** Đăng ký dự thi \Xóa hồ sơ ảo.

Hệ thống ▶ Danh Mục ▶ Khởi tạo ▶ **Hồ sơ thi** ▶ Hồ sơ kết quả ▶ Tra cứu ▶ Quản trị ▶ Hỗ trợ ▶

Đăng ký dự thi

- Cập nhật trực tiếp
- Cập nhật từ file Excell
- Sửa hồ sơ ĐKDT
- In phiếu đăng ký dự thi
- Thống kê ĐKDT của trường
- Cập nhật kết quả học tập thí sinh
- Thay đổi nguyện vọng hồ sơ
- Xóa hồ sơ ảo**

Mã hồ sơ:
Họ tên:
Nơi sinh:
HS trường:
NV1 THPT: THCS và THPT Bá Thước

Bước 2: Lần lượt thực hiện các thao tác:

Hệ thống ▶ Danh Mục ▶ Khởi tạo ▶ Hồ sơ thi ▶ Hồ sơ kết quả ▶ Tra cứu ▶ Quản trị ▶ Hỗ trợ ▶

Trường tổ chức thi: THCS và THPT Bá Thước Số hồ sơ ĐKDT: 211 (hồ sơ)

3

Mã hồ sơ: 20.794.00209 Số phiếu: 209
Họ tên: Hà Hoài Mong Ngày sinh: 13/04/2005 Giới tính: Nam
Nơi sinh: Bá Thước, Thanh Hóa Hạnh kiểm: Tốt Học lực: Giỏi
HS trường: THCS và THPT Bá Thước - Huyện Bá Thước Điểm TBM: 10.00 TN THCS: Giỏi

NV1 DTNT: Không chọn NV2 DTNT: Không chọn
NV1 THPT: THCS và THPT Bá Thước NV2 THPT: Không chọn NV3 THPT: Không chọn

Chú ý: Chức năng xóa hồ sơ ảo sẽ xóa hồ sơ khỏi hệ thống. Vì chức năng 'Xóa hồ sơ ảo' không có khả năng khôi phục, hãy cân nhắc kỹ trước khi xóa!

4 Xóa Kết thúc

Tim kiếm theo: Hồ sơ ID Tim kiếm 1

	Số phiếu	Họ tên	Ngày sinh	Đ.UT	Đ.KK	NV1NT	NV2NT	NV1PT	NV2PT	NV3PT
Chon	211	Lương Minh Nghĩa	23/11/2003	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	210	Vũ Thị Uyên	18/02/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
2 Chon	209	Hà Hoài Mong	13/04/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	208	Vũ Văn Đức	13/08/2004	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	207	Hà Diệp Ân	23/07/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	206	Hà Văn Trung	04/04/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	205	Nguyễn Thùy Linh	13/12/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	204	Hà Kim Chi	18/02/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	203	Cao Thị Thủy	03/07/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		
Chon	202	Lê Thị Thương	09/11/2005	0.5	0			THCS và THPT Bá Thước		

2.1. Tìm kiếm hồ sơ cần xóa: Chọn tìm kiếm theo **Hồ sơ ID** (mã hồ sơ) hoặc **Số phiếu** của hồ sơ, nhập Hồ sơ ID hoặc số phiếu và nhấp nút **Tìm kiếm** (1). Hệ thống sẽ tìm và hiện hồ sơ có mã hồ sơ hoặc số phiếu tương ứng.

2.2. Chọn hồ sơ: Nhấp nút **Chọn** (2) để chọn hồ sơ đang có và hiện thông tin chi tiết của thí sinh lên bên trên.

2.3. Kiểm tra các thông tin của thí sinh: Rà soát các thông tin của thí sinh (3) xem có đúng thông tin hồ sơ của thí sinh cần xóa không.

2.4. Xóa hồ sơ thí sinh: Nhấp nút **Xóa** (4) để thực hiện xóa hồ sơ.

Chú ý: Hồ sơ đã xóa không có khả năng khôi phục.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG

BÁO CÁO SỐ LIỆU CÁN BỘ GIÁO VIÊN THAM GIA
CÔNG TÁC THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2025-2026

A	CÁN BỘ QUẢN LÝ:				
	- Tổng số CBQL hiện có: (người). Trong đó:				
	+ Hiệu trưởng: 01 (người).				
	+ Phó Hiệu trưởng: ... (người)				
	- Cụ thể:				
Stt	Họ và tên	Chức vụ	Chuyên môn	Ghi chú (Không tham gia thi nếu ốm đau hoặc có người thân dự thi)	Số điện thoại
1		Hiệu trưởng			
2		Phó HT			
...					
B	GIÁO VIÊN THAM GIA CÔNG TÁC COI THI (cử tối đa số lượng GV hiện có)				
	- Tổng số: (người).				
	[Không tính nhân viên hành chính và GV môn Toán, Văn, Ngoại ngữ vào đây]				
	- Cụ thể:				
Stt	Họ và tên	Chức vụ	Chuyên môn	Ghi chú	Số điện thoại
1					
2					
...					
C	GIÁO VIÊN CÁC MÔN: NGỮ VĂN, TOÁN, NGOẠI NGỮ (cử tối đa giáo viên hiện có để tham gia chấm thi)				
	- Tổng số: (người)				
	[Chỉ tính số GV môn Toán, Văn, Ngoại ngữ đủ điều kiện tham gia chấm thi vào đây]				
	- Cụ thể:				
Stt	Họ và tên	Chức vụ	Chuyên môn	Ghi chú (Đối với GV dạy giỏi cấp tỉnh, năm đạt danh hiệu)	Số điện thoại
1					
2					
...					
D	GIÁO VIÊN THAM GIA LÀM PHÁCH (mỗi nhà trường cử ít nhất 10 người)				
	- Tổng số: (người)				
	[Chỉ cử những người đủ điều kiện tham gia làm phách; Không cử GV môn Toán, Văn, Ngoại ngữ đi làm phách]				
	- Cụ thể:				
Stt	Họ và tên	Chức vụ	Chuyên môn	Ghi chú	Số điện thoại
1					
2					

...					
E	CÁN BỘ, GIÁO VIÊN KHÔNG THAM GIA CÔNG TÁC THI				
	- <i>Số lượng:</i>(người).				
	- <i>Cụ thể:</i>				
Stt	Họ và tên	Chức vụ	Chuyên môn	Lý do không tham gia	
1					
2					
...					

Ngày tháng năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

Lưu ý:

- Báo cáo đầy đủ số lượng cán bộ, giáo viên hiện có của nhà trường (không tính nhân viên nhà trường);

- Đối với CBQL: Lập đầy đủ danh sách CBQL hiện tại của nhà trường. Những trường hợp là CBQL không thể tham gia công tác thi phải có lý do chính đáng (bao gồm cả lý do có người thân dự thi) và phải có đơn xin phép, được Giám đốc Sở GDĐT đồng ý.

- Đối với Giáo viên: Chỉ lập danh sách GV là những người không có con, em ruột; con, em ruột của vợ hoặc chồng; người giám hộ; người được giám hộ (gọi chung là người thân) dự thi trong năm tổ chức kỳ thi và không đang trong thời gian bị kỷ luật về Quy chế thi.

- Báo cáo chỉ gửi qua email về Phòng Khảo thí và KĐCLGD qua email: huylq.ktkd@thanhhoa.edu.vn theo lịch công tác thi. **(Không gửi qua TD Office).**

(Mẫu 2)

UBND TỈNH THANH HOÁ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH LỚP 10 THPT

Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026
 (Kèm theo QĐ số...../QĐ-SGDĐT ngày /.... /2025)

HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH TRƯỜNG: Mã trường: ...

TT	Họ tên	Chức vụ đơn vị	Chức vụ trong HĐ tuyển sinh	Ghi chú
1		Hiệu trưởng	Chủ tịch	
2		P.Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch	
3		P.Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch	
4		Thư kí HĐ	Thư kí	
5			Thành viên HĐ	
6			Thành viên HĐ	
7			Thành viên HĐ	
8			Thành viên HĐ	
...				

(Danh sách này có người)

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, ghi rõ họ tên)

(Danh sách này làm thành 02 bản như nhau: 01 bản không ký tên đóng dấu định dạng file “.DOC”, 01 bản ký tên đóng dấu của thủ trưởng đơn vị định dạng file “.PDF”; tất cả gửi qua email: huyql.ktkd@thanhhoa.edu.vn theo lịch công tác thi). **(Không gửi qua TD Office).**

(Mẫu 3)

UBND HUYỆN....
PHÒNG GD&ĐT.....

DANH SÁCH CÁN BỘ PHỤ TRÁCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH

TT	Họ và tên	Đơn vị công tác	Số điện thoại	Email công vụ

(Danh sách này có 01 người).

Ngày tháng năm 2025

TRƯỞNG

PHÒNG

(Ký tên, đóng dấu)

Lưu ý:

Danh sách làm thành 02 bản như nhau: 01 bản không ký tên đóng dấu định dạng file “.DOC”, 01 bản ký tên đóng dấu của thủ trưởng đơn vị định dạng file “.PDF”; tất cả gửi qua email: huyql.ktkd@thanhhoa.edu.vn theo lịch công tác thi. **(Không gửi qua TD Office).**

UBND HUYỆN....
PHÒNG GD&ĐT

.....

**BÁO CÁO SỐ LIỆU CÁN BỘ, GIÁO VIÊN THCS THAM GIA
 CÔNG TÁC THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2025-2026**

	- Tổng số:(người). [Không tính số GV môn Toán, Văn, Ngoại ngữ và GV không đảm bảo điều kiện tham gia công tác thi vào đây] - Cụ thể:				
Stt	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Chuyên môn	Ghi chú
1					
2					
...					

(Danh sách gồm có: người)

Ngày tháng năm 2025
TRƯỞNG

PHÒNG

(Ký tên, đóng dấu)

Lưu ý:

- Báo cáo đầy đủ số lượng cán bộ Quản lý, giáo viên THCS hiện có của Phòng;
- Đối với CB, GV tham gia công tác thi: Chỉ lập danh sách GV là những người không có con, em ruột; con, em ruột của vợ hoặc chồng; người giám hộ; người được giám hộ (gọi chung là người thân) dự thi trong năm tổ chức kỳ thi và không đang trong thời gian bị kỷ luật về Quy chế thi.
- Đối với các trường hợp không tham gia công tác thi: GV các môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ; những CB, GV diện nghỉ thai sản, ốm đau và các trường hợp đặc biệt khác nếu không tham gia công tác (tính đến thời điểm thi) thì không lập danh sách
- Danh sách làm thành 02 bản như nhau: 01 bản không ký tên đóng dấu định dạng file “.DOC”, 01 bản ký tên đóng dấu của thủ trưởng đơn vị định dạng file “.PDF”; tất cả gửi qua email: huy1q.ktkd@thanhhoa.edu.vn theo lịch công tác thi. **(Không gửi qua TD Office).**

(Mẫu 5)

SỞ GD&ĐT THANH HOÁ
TRƯỜNG:

ĐĂNG KÝ TỔ CHỨC THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2025-2026
Trường THPT: Mã Trường:

TT	Hội đồng coi thi	Địa điểm đặt HD (điểm thi)	Số thí sinh	Số phòng thi	Ghi chú (Số phòng thi dưới 24 thí sinh)
1					
2					
Tổng			...		

Ngày tháng năm 2025

Hiệu trưởng

(Ký, họ tên, đóng dấu)

Lưu ý:

+ Tất cả các Danh sách lập trong kỳ thi phải đúng mẫu quy định; ghi đúng Mã trường theo quy định của Sở tại công văn HD thi. Trường THPT có hơn 01 Hội đồng coi thi thì tên của HĐCT là tên trường THPT ghép với các chữ in hoa A, B, C... VD: Hội đồng THPT Ba Đình A, THPT Ba Đình B....

+ Danh sách này làm thành 02 bản như nhau: 01 bản không ký tên đóng dấu định dạng file “.DOC”, 01 bản ký tên đóng dấu của thủ trưởng đơn vị định dạng file “.PDF”; tất cả gửi qua email: huyql.ktkd@thanhhoa.edu.vn theo lịch công tác thi. **(Không gửi qua TD Office).**

(Mẫu 7)

SỞ GDĐT THANH HOÁ
(TÊN ĐƠN VỊ)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH CÁN BỘ GIÁO VIÊN LÀM NHIỆM VỤ
TẠI HỘI ĐỒNG COI THI: MÃ HĐ:
Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026
Nơi đặt Điểm thi:.....

TT	Họ và tên	Chức vụ (gv môn), đơn vị công tác	Chức vụ tại HĐ	Ghi chú

(Danh sách này có người)

Ngày tháng năm 2025
Thủ trưởng đơn vị
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Lưu ý:

- Thủ trưởng các đơn vị lập danh sách CBGV tham gia công tác thi (theo Mẫu 3) gửi cho các HĐ thi theo lịch công tác thi đã quy định.
- Chỉ lập danh sách CBGV là những người không có con, em ruột; con, em ruột của vợ hoặc chồng, người giám hộ hoặc người được giám hộ tham dự kỳ thi và không trong thời gian bị kỷ luật về thi.

(Mẫu 8)

UBND TỈNH THANH HOÁ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

DANH SÁCH CÁN BỘ GIÁO VIÊN LÀM NHIỆM VỤ COI THI
TẠI HỘI ĐỒNG COI THI: MÃ HĐ:
Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026
(Kèm theo QĐ số...../QĐ-SGDĐT ngày /.../2025)

Nơi đặt Hội đồng coi thi:

TT	Họ và tên	Chức vụ (gv môn); đơn vị công tác	Chức vụ tại HĐ	Ghi chú

(Danh sách này có người)

Lưu ý:

- Đơn vị đặt Hội đồng thi có nhiệm vụ tổng hợp danh sách của các đơn vị đến coi thi tại đơn vị mình thành một danh sách Hội đồng coi thi hoàn chỉnh.
- Chỉ lập danh sách CBGV là những người không có con, em ruột; con, em ruột của vợ hoặc chồng, người giám hộ hoặc người được giám hộ tham dự kỳ thi và không trong thời gian bị kỷ luật về thi.
- Danh sách này phải đủ thông tin về lãnh đạo, giáo viên làm nhiệm vụ coi thi, công an, y tế, bảo vệ, phục vụ của mỗi Hội đồng.
- Lập thành thành 02 bản như nhau:
 - + 01 bản không ký tên đóng dấu định dạng file “.DOC”,
 - + 01 bản ký tên đóng dấu của thủ trưởng đơn vị định dạng file “.PDF”; tất cả gửi qua email: huylq.ktkd@thanhhoa.edu.vn theo lịch công tác thi. **(Không gửi qua TD Office).**

(Mẫu 6)

PHÒNG GD&ĐT
Trường THCS.....

**THỐNG KÊ ĐĂNG KÝ DỰ THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT
 NĂM HỌC 2025-2026 CỦA LỚP 9...., TRƯỜNG THCS.....**

Stt	Họ và tên	Ngày sinh	Nơi sinh	Nơi thường trú	Thông tin đăng ký dự thi (ghi tên trường)			Chữ ký xác nhận của học sinh
					THPT DTNT (nếu có)	Nguyện vọng 1	Nguyện vọng 2 (nếu có)	

GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM
(Chữ ký, họ tên)

Thanh Hóa, ngày..... tháng... .. năm 2025
HIỆU TRƯỞNG
(Chữ ký, họ tên và đóng dấu)

Lưu ý: Danh sách này được lập thành 02 bản: 01 bản lưu tại trường THCS; 01 bản nộp về phòng GD&ĐT theo lịch công tác thi.

(Mẫu 9)

SỞ GD&ĐT THANH HÓA
Trường THPT

DANH SÁCH HỌC SINH TRÚNG TUYỂN VÀO LỚP 10 THPT TƯ THỰC
NĂM HỌC 2025-2026

TT	Họ và tên	Ngày sinh	Nơi sinh	Kết quả học tập lớp 9 THCS		Kết quả điểm bài thi tuyển sinh				Số Giấy Chứng nhận trúng tuyển	Ghi chú
				HK	HL	Toán	Ngữ văn	Tiếng Anh	Tổng		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
...											

Danh sách có:..... thí sinh trúng tuyển.

HIỆU TRƯỞNG

CÁN BỘ DUYỆT

**TRƯỞNG PHÒNG KT và
KĐCLGD**

GIÁM ĐỐC SỞ GD&ĐT

Thanh Hóa, ngày tháng ... năm 2025
 (Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2025

Lưu ý:

- Các cột từ 5 đến 10 có thể thay đổi cho phù hợp với kế hoạch, phương án xét tuyển của từng trường;
- Số Giấy Chứng nhận ghi theo cấu trúc: "Stt/2025/tên trường (viết tắt)"
- Hồ sơ duyệt trúng tuyển gồm:
 - + Quyết định thành lập HĐ tuyển sinh;
 - + Biên bản HĐ tuyển sinh;
 - + 03 bản Danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 10 THPT tư thực (theo thứ tự tên ABC).

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN TUYỂN THĂNG VÀO LỚP 10 THPT/ THPT DÂN TỘC NỘI TRÚ
NĂM HỌC 2025-2026

1. Họ và tên học sinh:
2. Số Thẻ Căn cước/CCCD (hoặc Mã định danh):
3. Ngày, tháng, năm sinh:
4. Nơi sinh
5. Giới tính:..... Dân tộc:.....
6. Hộ khẩu thường trú
7. Học sinh trường THCS :.....
8. Mức đánh giá cả năm lớp 9:
 - Kết quả rèn luyện:
 - Kết quả học tập:
9. Đăng ký tuyển thăng vào lớp 10 trường:
10. Diện tuyển thăng:
11. Địa chỉ liên hệ:
- Điện thoại:

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2025

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

Em xin cam đoan những kê khai trên
là đúng.

(Chữ ký và họ tên)

Hiệu trưởng trường THCS:.....

Xác nhận nội dung đơn như trên là đúng.

(Chữ ký, họ tên và đóng dấu)

SỞ GD&ĐT THANH HOÁ
Trường THPT:.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU BÁO KẾT QUẢ
KỲ THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2025-2026
Khoá thi ngày 03 tháng 6 năm 2025

Họ và tên thí sinh : Giới tính:
Ngày sinh:
Nơi sinh:
Học sinh trường THCS:
Dự thi vào lớp 10 THPT tại Hội đồng thi:
Số báo danh : Phòng thi số:

KẾT QUẢ THI :

Môn Toán :điểm (bằng chữđiểm);
Môn Ngữ văn :điểm (bằng chữđiểm);
Môn Tiếng Anh:điểm (bằng chữđiểm);
Môn chuyên (nếu có):điểm (bằng chữđiểm);
Điểm ưu tiên:điểm (bằng chữđiểm);
Điểm khuyến khích:điểm (bằng chữđiểm).

TỔNG ĐIỂM XÉT TUYỂN:

Bằng số..... điểm; (Bằng chữđiểm)

Nếu phiếu báo điểm không khớp với điểm thi trong bảng ghi điểm, thí sinh có trách nhiệm báo cáo với Hiệu trưởng trường THPT nơi dự thi để xử lý.

Thanh Hoá, ngày tháng... năm 2025

Hiệu trưởng
(Họ, tên, ký và đóng dấu)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ PHÚC KHẢO ĐIỂM BÀI THI

Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026

Kính gửi: Hội đồng phúc khảo bài thi tuyển sinh lớp 10 THPT

Năm học 2025-2026

Họ và tên thí sinh:Giới tính:

Ngày, tháng, năm sinh:..... Dân tộc:

Nơi sinh:

Học sinh trường THCS:

Xã (phường, thị trấn): huyện (thị xã, thành phố).....
tỉnh.....

Đã dự thi Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026;

Tại Hội đồng thi.....

Số báo danh:; Phòng thi số:

Tổng điểm xét tuyển đã công bố:

Các nguyện vọng xét tuyển: *(ghi như Đăng ký dự thi đã được cập nhật trên Hệ thống)*

- NV chuyên (nếu có):

- NV1 THPT DTNT (nếu có):

- NV1 THPT:

- NV2 THPT (nếu có):

Môn đề nghị phúc khảo:, Điểm thi môn phúc khảo:

Lý do đề nghị phúc khảo:

.....

Hiệu trưởng trường THPT
xác nhận điểm bài thi đã công bố là đúng
(Ký tên và đóng dấu)

Ngày tháng năm 2025
Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

(Lưu ý: Mỗi môn đề nghị phúc khảo, thí sinh phải làm 01 Đơn riêng)

[illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Giấy này có giá trị sử dụng đến hết ngày.....tháng.....năm.....

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN ĐĂNG KÝ CƯ TRÚ⁽³⁾

Chú thích:

- (1) Cơ quan cấp trên của cơ quan đăng ký cư trú;
- (2) Cơ quan đăng ký cư trú trong cả nước không phụ thuộc vào nơi cư trú của công dân;
- (3) Thủ trưởng cơ quan đăng ký cư trú ký ghi rõ họ tên hoặc ký số hoặc xác nhận bằng hình thức xác thực khác.